A3.1 Определить потребности в персонале

Владелец функции

- Начальник отдела кадров (Отдел кадров)

Исполнители функции

Оргединицы, выполняющие функцию:

- Отдел кадров

Результат выполнения

Разработанный план потребности в персонале.

Нормативно-методическая и плановая документация

- Стратегия развития

Входы функции

№	Вход	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Единица деятельности/Внешняя среда
1.	План проекта	План проекта	Руководитель проекта	A4.1.4 Сформировать и скорректировать план проекта

Выходы функции

№	Выход	Объекты	Передается	
			Получатель	Единица деятельности/Внешняя среда
1.	План потребности в персонале	План потребности в персонале	Отдел кадров	A3.2 Подобрать персонал
			Отдел кадров	A3.3 Обучить персонал
			Отдел кадров	A3.4 Ввести персонал

Управление функции

№	Вход	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Единица деятельности/Внешняя среда
1.	Стратегия развития	Стратегия развития	Начальник отдела продаж	A1.3 Разработать долгосрочный план развития