A4.2.5.4 Подписать документацию по пуско-наладочным работам

Исполнители процесса

Оргединицы, выполняющие процесс:

- Заместитель директора по производству

Требования к срокам

В течение одного рабочего дня.

Нормативно-методическая и плановая документация

- Задания на выполнение работ

Инструкция

Ответственный руководитель знакомится с документами и подписывает документацию по пуско-наладочным работам.

Входы процесса

№	Название	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Единица деятельности/Внешняя среда
1.	Документация по пуско-наладочным работам к подписанию	Акт выполненных работ по пуско-наладке Отчет о пуско-наладочных работах	Бухгалтер	A4.2.5 Выполнить пуско-наладочные работы

Выходы процесса

№	Название	Объекты	Передается	
			Получатель	Единица деятельности/Внешняя среда
1.	Подписанная документация по пуско-наладочным работам	Акт выполненных работ по пуско-наладке Отчет о пуско-наладочных работах	Руководитель проекта	A4.2.5 Выполнить пуско-наладочные работы