План проекта

Отчет по маршрутам документа

## Параметры документа

|  |  |
| --- | --- |
| Файл |   |
| Комментарий |   |

**Движение документа**

###

| № | Единица деятельности | Исполнитель | Требования к срокам | Тип связи с документом | Статус документа (Название стрелки) | Предыдущая/Следующая единица деятельности |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | A4.1.4 Сформировать и скорректировать план проекта | Руководитель проекта |  | Выход | План проекта | A4.1.5 Спланировать потребность в ТМЦ и инструментах |
| A4.1.6 Сформировать и выдать задания на выполнение работ |
| A4.2 Реализация проекта |
| A4.3.1 Ввести систему в эксплуатацию |
| A7.1 Сформировать бюджет доходов и расходов |
| 2. | A3.1 Определить потребности в персонале | Отдел кадров |  | Вход | План проекта | A4.1.4 Сформировать и скорректировать план проекта |
| 3. | A4.1.5 Спланировать потребность в ТМЦ и инструментах | Руководитель проекта |  | Вход | План проекта | A4.1.4 Сформировать и скорректировать план проекта |
| 4. | A4.1.6 Сформировать и выдать задания на выполнение работ | Руководитель проекта |  | Вход | План проекта | A4.1.4 Сформировать и скорректировать план проекта |
| 5. | A4.2 Реализация проекта | Команда проекта |  | Управление | План проекта | A4.1.4 Сформировать и скорректировать план проекта |
| 6. | A4.3.1 Ввести систему в эксплуатацию | Команда проекта |  | Управление | План проекта | A4.1.4 Сформировать и скорректировать план проекта |
| 7. | A7.1 Сформировать бюджет доходов и расходов | Бухгалтерия |  | Вход | План проекта | A4.1.4 Сформировать и скорректировать план проекта |